

FORMAZIONE CSMT - CENTRO SERVIZI MULTISETTORIALE TECNOLOGICO

Nell'ambito della collaborazione tra Apindustria Brescia e CSMT - CENTRO SERVIZI MULTISETTORIALE TECNOLOGICO, vi proponiamo alcuni tra i principali progetti formativi dei prossimi mesi proposti da CSMT, via Branze, 45 – Brescia

MAXE - MANAGER PER L'ECCELLENZA

Durata: 350 ore

Date: inizio lezioni 23 Febbraio 2018

MAXE è un **master tecnico di 350 ore** di didattica in aula, applicazione diretta in fabbriche simulate, lean games, case histories, esercitazioni e laboratori, a cadenza bisettimanale, con docenti ed esperti aziendali di alto profilo. Il percorso forma figure tecniche in area Operations con la visione sferica dei valori di un'impresa che caratterizza un'**impresa d'eccellenza** ed approccio strategico finalizzato alla gestione delle risorse e dei drivers che pilotano la crescita aziendale nell'attuale contesto di forte trasformazione digitale che le aziende stanno vivendo in preparazione al traguardo degli obiettivi del prossimo futuro. Il project work finale, eseguito da ciascun allievo sotto la supervisione di tutor qualificati, consentirà di mettere subito in pratica le competenze ed abilità acquisite e permetterà l'accesso all'esame di certificazione dell'allievo che si candiderà come **MAXE OPERATION MANAGER** o **MAXE STRATEGIC MANAGER**: il primo con uno skill prevalentemente tecnico-applicativi degli strumenti acquisiti, il secondo con anche la visione strategica complessiva dell'impresa.

TOYOTA HUMAN SKILLS: LA RICERCA DELL'ECCELLENZA COME STRUMENTO DI CRESCITA UMANA E PROFESSIONALE (VALORE, MOTIVAZIONE E COMPETENZE)

Durata: 8 ore

Date: 04 e 11 Dicembre 2017

Gestione del cambiamento, propensione al miglioramento continuo, crescita delle competenze e coinvolgimento delle persone verso un risultato sostenibile e duraturo. Il corso affronta tre macro tematiche: La motivazione al lavoro - Hitozukuri (capacità di far crescere le risorse umane): aumentare il valore delle persone - Le "competenze lean" e come svilupparle. Due giornate per comprendere (e far comprendere ai collaboratori) come la **ricerca dell'eccellenza** e della qualità sia utile non solo ai fini di una maggiore produttività, ma anche per la soddisfazione e la crescita personale. Per conoscere strategie e comportamenti quotidiani utili per stimolare la partecipazione attiva e la ricerca dell'eccellenza.

RISTRUTTURARE I PROCESSI AZIENDALI CON METODI DI LEAN OFFICE E BPR

Durata: 16 ore

Date: 05 e 06 Dicembre 2017

Il corso si propone di illustrare l'importanza della **gestione** e del **governo dei processi aziendali**, trasferendo i principali modelli e strumenti pratici per l'analisi, il ridisegno, la gestione e la revisione degli stessi. Rivolto ai responsabili e funzionari delle diverse funzioni aziendali, supply chain manager, responsabili qualità, impiegati di aziende di produzione e di servizi.

GRAZIE PER IL RECLAMO! COME TRASFORMARE IL CLIENTE INSODDISFATTO IN CLIENTE FEDELE

Durata: 8 ore

Date: 06 Dicembre 2017

Giornata di formazione dedicata a trasmettere le principali tecniche per saper gestire in modo professionale ogni tipo di reclamo per riconquistare la fiducia dei clienti e aumentare la loro fidelizzazione. Il corso è rivolto a titolari o dipendenti che gestiscono direttamente il rapporto con il cliente e/o il servizio di **customer care**.

LE 5S PER OTTIMIZZARE IL POSTO DI LAVORO

Durata: 8 ore

Date: 15 Dicembre 2017

La giornata formativa, co-progettata con il partner AQM, ha l'obiettivo di illustrare come organizzare in modo ottimale la postazione di lavoro, sia essa di reparto sia d'ufficio e quali siano le basi dell'eccellenza industriale. Per favorire l'immediata comprensione e applicabilità della **metodologia 5S** verranno anche presentati casi reali e utilizzato un game su postazione reale di molatura.

Sconto del 5% sul totale per l'iscrizione di due partecipanti e del 10% sul totale per l'iscrizione di tre partecipanti. Dalla quarta iscrizione aziendale contattare l'ufficio formazione.

Per ricevere la modulistica necessaria a completare la procedura d'iscrizione, indicare il corso di interesse, compilare la SCHEDA DI MANIFESTAZIONE INTERESSE e inviarla via fax: 0302304108 o email segreteria.associati@apindustria.bs.it

SCHEDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

AZIENDA _____

NOME E COGNOME _____

Tel. _____ **Email** _____

Per informazioni e iscrizioni Segreteria Associati Apindustria Brescia:
tel. 03023076 - fax 0302304108 - email segreteria.associati@apindustria.bs.it