

## CORSO EXCEL BASE ON LINE

**Da Giovedì 18 Febbraio dalle ore 14.00 alle ore 18.00**

**Partecipare è semplice e immediato: sono necessari un PC/TABLET/SMARTPHONE e una connessione internet. Sarà nostra cura fornirvi il link di accesso.**

L'obiettivo principale è quello di comprendere la logica di funzionamento di Excel, saper utilizzare gli strumenti più importanti dell'applicativo e poter declinare il loro utilizzo sui propri fogli di lavoro. I partecipanti potranno approfondire gli argomenti per raggiungere un uso professionale del sistema di utilizzo dei fogli di calcolo. La conoscenza di tali argomenti permetterà di velocizzare i tempi per la gestione dei documenti ottimizzando le procedure quotidiane in ambito lavorativo nonché di acquisire maggiore sicurezza nella gestione dei dati.

### **Destinatari**

Il corso si rivolge a coloro che vogliono approfondire il foglio elettronico Excel in particolare per quanto riguarda l'utilizzo di formule e funzioni. Potrà partecipare al corso chiunque operi con dati ed informazioni e che potrà quindi trarre enormi vantaggi dall'utilizzo del foglio elettronico, indipendentemente dalla tipologia operativa e dal settore applicativo.

### **Contenuti**

Interfaccia grafica  
Formattazione celle  
Gestione delle Colonne e delle Righe  
Trucchi per usare al meglio Excel  
Gli elenchi (pre-impostati e personalizzati)  
Convalida dati  
I campi semplici del Modulo  
Formule semplici (con riferimenti relativi)  
Formule con riferimenti assoluti  
Formule funzione  
Protezione dei fogli (totale o parziale)  
I grafici  
Formattazione condizionale  
Formule funzione  
Formule funzione "SE"  
Esercizi pratici

**Calendario** Giovedì 18-25 febbraio, 04-11 Marzo dalle 14:00 alle 18:00; il corso verrà svolto in modalità e-learning sincrona; il corso verrà svolto in modalità e-learning con una piattaforma.

**Certificato di frequenza** Al termine del percorso formativo verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

### **Tariffe**

AZIENDA ASSOCIATA 240,00 + IVA (AL 22%)  
AZIENDA NON ASSOCIATA APINDUSTRIA 280,00 + IVA (AL 22%)

**Per ricevere la modulistica necessaria a completare la procedura d'iscrizione compilare e inviare la "SCHEDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE" entro giovedì 11 Febbraio p.v.**

### **SCHEDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

da compilare e inviare via email a [formazione@apindustria.bs.it](mailto:formazione@apindustria.bs.it)

AZIENDA \_\_\_\_\_

NOME E COGNOME \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

**Per informazioni Ufficio Formazione Apindustria Brescia:**  
tel. 03023076 - fax 0302304108 - email [formazione@apindustria.bs.it](mailto:formazione@apindustria.bs.it)