

## FONDAMENTI DI PROJECT MANAGEMENT PER GESTIRE PROGETTI DI SUCCESSO

*Dal 08 maggio - dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00*

### **CORSO IN PRESENZA**

Il Project management risponde all'esigenza delle aziende di rivedere la propria struttura organizzativa basata su logiche funzionali, al fine di supportare al meglio la gestione dei progetti interni e su cliente. Il corso fornisce gli elementi di base del Project Management illustrando le principali metodologie che occorre utilizzare per pianificare, gestire e controllare al meglio un progetto.

#### **Obiettivi**

- Acquisire i principi fondamentali del Project Management
- Applicare la metodologia e gli strumenti durante la gestione dei progetti aziendali
- Acquisire le competenze necessarie per gestire un progetto all'interno dei tempi, dei costi e della qualità richiesta dal committente, sia questo interno o esterno all'organizzazione.

**Destinatari:** Project Manager, product manager, responsabili di business unit

#### **Contenuti:**

##### **Introduzione al Project Management**

- Cos'è un progetto: caratteristiche e differenze rispetto alle attività operative
- Il ruolo del Project Manager
- Obiettivi, vincoli e stakeholder di progetto
- Il ciclo di vita del progetto
- Project Management: definizione, ambiti di applicazione e benefici
- Panoramica sulle principali metodologie (Waterfall, Agile, Ibride)

##### **Avvio del progetto**

- Definizione degli obiettivi SMART
- Analisi degli stakeholder e gestione delle aspettative
- Business case e Project Charter
- Ruoli e responsabilità nel team di progetto
- Kick-off meeting: come prepararlo e gestirlo

##### **Pianificazione del progetto**

- Strutturare il lavoro: Work Breakdown Structure (WBS)
- Definizione delle attività e delle dipendenze
- Stima delle risorse, dei tempi e dei costi
- Pianificazione del calendario (diagramma di Gantt)
- Identificazione e gestione dei rischi
- Piano di comunicazione
- Budget di progetto

##### **Esecuzione e monitoraggio**

- Assegnazione delle attività e gestione del team
- Monitoraggio dell'avanzamento (tempi, costi, qualità)
- Strumenti per il controllo: milestone, KPI, report di stato
- Gestione delle modifiche e del rischio
- Problem solving e gestione dei conflitti
- Comunicazione efficace nel team e con gli stakeholder

##### **Chiusura del progetto**

- Verifica del completamento delle attività
- Consegna del progetto e soddisfazione del committente
- Documentazione finale e lezione appresa (lessons learned)
- Valutazione del team e riconoscimento dei risultati



# APISERVIZI

Controllata da:



**CONFAPI**  
B R E S C I A

**Docente:** Marco Redaelli & Associati

**Sede:** CONFAPI BRESCIA | Via Filippo Lippi 30, 25134 Brescia (BS) / Piattaforma CONFAPI BRESCIA

**Calendario (16 ora):**

- 08 maggio 2025, orario 9.00-13 e 14.00-18.00
- 15 maggio 2025, orario 9.00-13 e 14.00-18.00

**Costo:**

Tariffa Socio Confapi Brescia

€270,00 + IVA(22%)

Tariffa Non socio Confapi Brescia

€310,00 + IVA(22%)

**Corso valido anche ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo delle 24 ore previsto da CCNL METALMECCANICI**

*Per ricevere la modulistica necessaria a completare la procedura d'iscrizione compilare e inviare la*

*"SCHEDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE" entro il 24/04 p.v.*

## **SCHEDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

*da compilare e inviare via email a [formazione@confapibrescia.it](mailto:formazione@confapibrescia.it)*

**AZIENDA** \_\_\_\_\_

**NOME E COGNOME** \_\_\_\_\_

**Tel.** \_\_\_\_\_ **Email** \_\_\_\_\_